



Številka: 007-1/2016-16

Datum: 10. 1. 2020

PRAVILNIK O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

1. NAMEN

Izobraževanje in športna dejavnost učencev - kakor tudi mnoge druge oblike ustvarjalnosti mladih - se med seboj pomembno dopolnjujejo in bogatijo. To je jasno izraženo tudi v splošnih ciljih, ki jih vsebujejo predpisi s področja vzgoje in izobraževanja. Posebej sta poudarjeni skrb in odgovornost šole za zdrav in celostni osebnostni razvoj mladine.

V šoli to odgovornost in naloge uresničujemo v sodelovanju z različnimi dejavniki v okolju (kulturna in športna društva, krajevne skupnosti, podjetja) in starši.

Nekaterim učencem je športna dejavnost le sredstvo za sprostitev, zabavo, drugi pa imajo v športu višje cilje. Ob intenzivnem in sistematičnem treniranju želijo postati vrhunski športniki; to pomeni, da so zaradi tega veliko bolj obremenjeni.

Veliko učencev naše šole se v popoldanskem času vzporedno izobražuje na glasbeni ali baletni šoli, saj želijo postati mojstri na teh področjih.

Tem učencem – perspektivnim športnikom oziroma mladim umetnikom želimo v šoli omogočiti lažje usklajevanje šolskih obveznosti.

Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti ponuja učencem nekatere ugodnosti. Poleg teh pa so opredeljene tudi obveznosti, ki jih mora učenec izpolnjevati, da lahko status pridobi in tudi zadrži.

2. POGOJI

Za status perspektivnega športnika oziroma učenca, ki se vzporedno izobražuje, lahko zaprosijo starši učenca, ki ima izrazito večje obremenitve zaradi športnega ali kulturnega udejstvovanja na regionalni in državni ravni.

2.1 STATUS PERSPEKTIVNEGA ŠPORTNIKA

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli in 32. člena Zakona o športu lahko status perspektivnega športnika prejme učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez. Star mora biti najmanj 12 let, je član športnega društva, ki je včlanjeno v NPŠZ ali ZŠIS-POK, in ima s strani OKS-ZŠZ



potrjen nastop na tekmovanju uradnega tekmovalnega sistema ter je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Status lahko prejme tudi učenec, ki je mlajši od 12 let, vendar ne mlajši od 10 let, ki je registriran v olimpijskih športnih disciplinah individualnih športnih panog, pri katerih lahko na svetovnih prvenstvih v članski kategoriji nastopajo športniki mlajši od 18 let.

2.2 STATUS VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli in 33. člena Zakona o športu lahko status vrhunskega športnika prejme učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Vsak učenec, ki izpolni te pogoje, je kategoriziran športnik in je vpisan v javno evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov.

Učenec lahko doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti v koledarskem letu, ko dopolni starost 14 let.

2.3 STATUS PERSPEKTIVNEGA MLADEGA UMETNIKA

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli lahko status perspektivnega mladega umetnika pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

2.4 STATUS VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA

Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli lahko status vrhunskega mladega umetnika pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

3. DODATNI POGOJI

Status lahko pridobi samo ob izpolnjevanju naslednjih pogojev:

- odda pravilno izpolnjeno vlogo za pridobitev statusa;
- izpolnjuje pogoje iz točke 2. tega pravilnika;
- glede pridobitve statusa soglašajo starši;
- vestno opravlja svoje šolske obveznosti, zastopa šolo na tekmovanjih/nastopih in **se ravna v skladu s hišnim redom šole.**

4. ZAČETEK POSTOPKA

a) Pridobitev

Pridobitev statusa pisno predlagajo starši ali zakoniti zastopnik učenca Prve osnovne šole Slovenj Gradec, ki izpolnjuje pogoje, naštetih pod točkama 2 in 3. Pobudo za začetek postopka lahko poda tudi učenčev razrednik.

K vlogi za pridobitev statusa je treba priložiti:

- pisno vlogo učenca (obrazec), ki jo podpišejo starši ali skrbnik,

Učiti se  da bi vedeli

 da bi znali delati

 živeti skupaj

 biti



- zahtevane priloge.

Vlogo je potrebno oddati razredniku najkasneje do konca septembra. Izjemoma lahko vlogo odda tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

b) Odobritev in trajanje statusa

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj s sklepom. Pred odločitvijo si pridobi mnenje komisije za dodelitev statusa, oddelčnega učiteljskega zbora oziroma razrednika. Sklep se izda do 15. oktobra oziroma 14 dni po prejemu vloge. Šola dodeli učencu status do konca šolskega leta.

Predsednik komisije pripravi sklepe o dodelitvi statusa in dogovore o prilagajanju šolskih obveznosti, ki jih potrdi ravnatelj.

c) Izguba statusa

Status ni stalen. Lahko se izgubi začasno ali do konca šolskega leta. Učenec ga lahko izgubi zaradi naslednjih razlogov:

- če preneha z aktivnim športnim treningom,
- če je negativno ocenjen ob koncu ocenjevalnega obdobja,
- zaradi neprimernega vedenja (dva vpisa v MAPO VZGOJNIH OPOMINOV),
- če neupravičeno zavrne zastopanje šole na tekmovanju ali prireditvi,
- zaradi zlorabe opravičil o odsotnosti ali neupravičenega izrabljanja ugodnosti.

Če je učenec ob konferenci neocenjen zaradi dolgotrajne odsotnosti od pouka, ne izgubi statusa športnika; manjkajoče obveznosti opravi v naslednji konferenci ali pa z razrednim izpitom ob koncu šolskega leta.

Predlog za odvzem statusa lahko da posamezen učitelj ali razrednik, o njem odloči ravnatelj po posvetu z razrednim učiteljskim zborom.

d) Mirovanje statusa

Učencu lahko status miruje tudi med šolskim letom (po vsakem ocenjevalnem obdobju), če ne izpolnjuje obveznosti.

Pisno mnenje o dejstvih in okoliščinah, povezanih z neizpolnjevanjem obveznosti, pripravi razrednik oziroma razredni učiteljski zbor.

O mirovanju statusa odloči ravnatelj v osmih dneh po prejemu pisnega predloga.

e) Ponovna pridobitev statusa



Ko učenec opravi vse obveznosti iz tega pravilnika, se mu lahko status vrne.

f) Posebnosti

Ravnatelj lahko dodeli učencu status izjemoma za krajše časovno obdobje.

5. UGODNOSTI

a) Ocenjevanje

S statusom pridobi učenec naslednje ugodnosti:

- učenec se mora v začetku vsakega ocenjevalnega obdobja z učiteljem dogovoriti o terminih in načinu ustnega ocenjevanja;
- oceno mora učenec pridobiti **najkasneje 10 dni pred ocenjevalno konferenco**, po tem času ga lahko učitelj vpraša nenapovedano pri rednih urah pouka;
- ko je učenec odsoten dalj časa ali ima povečan obseg tekmovanj, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se pisno ocenjevanje znanja odvija po vnaprej določenih terminih, ki jih učenec in učitelj določita skupaj (ocenjevanje se lahko opravi individualno pri rednem pouku, dopolnilnem pouku ali pri urah svetovanja);
- učitelj lahko izdelava podrobnejši individualni program s cilji, ki jih mora učenec usvojiti in termini, kdaj se bo znanje ocenjevalo, naloga učenca pa je, da z učiteljem sodeluje, pove termine, kdaj bo dalj časa odsoten in **se potem drži dogovorjenih rokov**;
- če ni predpisane obvezne oblike ocenjevanja, skupaj z učiteljem izbere obliko, ki je zanj ugodnejša (pisno, ustno, seminarska naloga, izdelek);
- v primeru daljše odsotnosti mora učenec pridobiti vsaj eno oceno na ocenjevalno obdobje, dve pa pri tistem predmetu, kjer je to predpisano.

b) Prisostvovanje pri vzgojno - izobraževalnem delu

- Učenec lahko izostaja od rednega vzgojno - izobraževalnega dela do dve pedagoški uri dnevno zaradi treninga ali vadbe, če ta poteka istočasno kot redno vzgojno - izobraževalno delo, ali ves šolski dan, če je na načrtovanih pripravah;
- izostaja od rednega vzgojno - izobraževalnega dela zaradi tekmovanj ali nastopov, če so ta med rednim šolskim delom;
- izostati sme prvo učno uro naslednji šolski dan, če se je obveznost predhodnega dne končala po 22.00 uri.



6. OBVEZNOSTI

a) Obveznosti učenca

- Vestno opravljanje svojih šolskih obveznosti
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno spraševanje ali pisno ocenjevanje znanja;
- redno obveščanje staršev in trenerjev o svojem uspehu v šoli;
- učenec lahko izkoristi možnost dodatnega posvetovanja z učiteljem;
- učenec lahko v dogovoru s starši in šolo izkoristi možnost opravljanja predmetnega izpita pri določenih predmetih;
- če v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu učitelj učencu predlaga obiskovanje dopolnilnega pouka, se ga mora učenec, če je prisoten v šoli, redno udeleževati.

b) Obveznosti staršev

Redno spremljanje uspeha in vedenja svojega otroka;

- redno obiskovanje govornih ur pri razredniku in po potrebi tudi drugih učiteljev, ki učenca poučujejo;
- v primeru slabših ocen se dogovoriti z učitelji o načinu popravljanja in izboljšanja le - teh,
- dogovoriti se z učiteljem o dodatnih urah poučevanja učenca (prispevek staršev);
- redno in pravočasno opravičevanje izostankov.

c) Obveznosti trenerjev / mentorjev

- Redno spremljanje uspeha in vedenja svojega varovanca;
- pravočasno obveščanje o vsaki časovni spremembi treninga;
- predhodno obveščanje šole o učenčevih izostankih zaradi priprav, tekmovanj ali nastopov.

d) Obveznosti učiteljev

- Z učencem se dogovorijo o času pisnega in ustnega ocenjevanja;
- če je znanje slabše, napotijo učenca k dopolnilnemu pouku;
- če je napovedana daljša odsotnost učenca, ga učitelj seznaniti z učno snovjo, ki jo bo med odsotnostjo učenca obravnaval,
- učenca usmerja k nadaljnjemu delu in ga navaja na samostojno delo doma;
- skupaj z učencem in starši lahko pripravi individualni načrt dela in ocenjevanja znanja.



7. SPREJEM PRAVILNIKA

Pravilnik je bil sprejet na Svetu Prve osnovne šole Slovenj Gradec, dne 10. 1. 2020.

S tem pravilnikom preneha veljati Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti sprejet na svetu zavoda, dne 29. 1. 2015.

Ravnateljica

Zvonka Murko

Priloga:

- Vloga za pridobitev statusa
- Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti



VLOGA

ZA PRIDOBITEV STATUSA

Starši učenca/ke iz razreda,

rojen/a, naslov bivališča,

želimo v šolskem letu..... pridobiti status (ustrezno obkroži):

- učenca perspektivnega športnika:
(vrsta dejavnosti)
- učenca vrhunskega športnika:
(vrsta dejavnosti)
- učenca perspektivnega mladega umetnika:
(vrsta dejavnosti)
- učenca vrhunskega mladega umetnika:
(vrsta dejavnosti)

S podpisom potrjujemo, da smo seznanjeni s pravili o prilagajanju šolskih obveznosti, še posebej s prilagoditvami pri ocenjevanju, z opravičevanjem odsotnosti učenca od pouka ter z obveznostmi učenca.

Datum: Ime in priimek staršev ali skrbnikov podpis
.....

Ime in priimek učenca/ke podpis
.....

Priloge:

- dokazilo o sodelovanju na državnih tekmovanjih na področju umetnosti (Za perspektivnega mladega umetnika ga izda glasbena šola.),
- dokazilo o osvojenih najvišjih mestih na državnih tekmovanjih (Za vrhunskega mladega umetnika ga izda glasbena šola.).



Št.:

Datum:

Na podlagi Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti sklepamo

DOGOVOR O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

med

Prvo osnovno šolo Slovenj Gradec, ki jo zastopa ravnateljica Zvonka Murko

in

starši učenca/ke

oče:

mati:

1. Obdobja obvezne navzočnosti pri pouku

- Učenec s statusom je praviloma navzoč pri pouku.
- Od rednega vzgojno-izobraževalnega dela lahko izostaja dnevno oziroma strnjeno glede na v naprej pripravljen program odsotnosti za dejavnost, ki se izvaja izven kraja bivanja.
- Izostaja od rednega pouka zaradi tekmovanj, če so ta v času rednega šolskega dela.
- Izostati sme prvo učno uro naslednjega šolskega dne, če se je obveznost predhodnega dne končala po 22.00 uri.

2. Obveznosti učenca pri pouku

- zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ dvakrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju.
- Za napovedano pisno preverjanje znanja, ki se ocenjuje, se učencu s statusom opravičilo ne upošteva.
- Vestno opravlja svoje šolske obveznosti, zastopa šolo na tekmovanjih in nastopih in se ravna v skladu s hišnim redom.
- Vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati učenec, trener ali mentor, izostanek opravičijo starši.
- V primeru slabšega znanja pri določenem predmetu učitelj učencu predlaga obiskovanje dopolnilnega pouka, ki se ga mora učenec redno udeleževati, če je prisoten v šoli.

3. Način in roki za ocenjevanje znanja oz. izpolnjevanje drugih obveznosti

- V primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno spraševanje ali pisno ocenjevanje znanja.



- Pismo ocenjevanje s področja slovenskega jezika, matematike, tujega jezika oziroma drugega predmeta lahko opravi individualno pri rednem pouku, dopolnilnem pouku, če je na dan pisnega ocenjevanja opravičeno odsoten ali je imel prejšnji dan tekmovanje.
- Če ni predpisane obvezne oblike ocenjevanja, skupaj z učiteljem izbere obliko, ki je zanj ugodnejša (pisno, ustno, seminarska naloga, izdelek).
- Izbere čas ustnega ocenjevanja v terminu, oziroma se sam dogovori z učiteljem, kdaj želi ustno odgovarjati obravnavano učno snov; oceno mora dobiti učenec do 10 dni pred ocenjevalno konferenco, po tem času ga lahko učitelj vpraša nenapovedano pri rednih urah pouka.
- V primeru daljše odsotnosti mora učenec pridobiti vsaj eno oceno na ocenjevalno obdobje pri posameznem predmetu.
- Učenec ima možnost opravljanja razrednega izpita po posameznih predmetih (potrben medsebojni dogovor med učencem, starši in šolo).

4. Druge medsebojne pravice in obveznosti

Obveznosti učenca

- Vestno opravljanje svojih šolskih obveznosti.
- Vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati trener, izostanek pa nato opravičijo starši.
- V primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki učencu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno spraševanje ali pisno preverjanje znanja.
- Redno obveščanje staršev in trenerjev o svojem uspehu v šoli.
- Če v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu učitelj učencu predlaga obiskovanje dopolnilnega pouka, se ga mora učenec, če je prisoten v šoli, redno udeleževati.

Obveznosti staršev

- Redno spremljanje uspeha in vedenja svojega otroka.
- Redno obiskovanje govornih uri pri razredniku, posameznih učiteljih.
- V primeru slabših ocen se dogovoriti z učiteljem o načinu popravljanja in izboljšanju le teh.
- Redno in pravočasno opravičevanje izostankov.
- Učenec redno obvešča starše in trenerje o svojem uspehu v šoli.
- Učenec lahko izkoristi možnost dodatnega posvetovanja z učiteljem.
- Učenec lahko v dogovoru s starši in šolo izkoristi možnost opravljanja predmetnega izpita pri določenih predmetih.
- Lahko se izdelata podrobnejši individualni program – izvedbeni načrt - pri pouku po predhodnem dogovoru z učiteljem in ŠSS.

5. Prenehanje statusa

- Status preneha, če se učenec/ka prekine z vadbo, zaradi katere je bil status pridobljen. O tem morajo šolo obvestiti starši.
- Če ima učenec/ka ob zaključku ocenjevalnega obdobja eno ali več negativnih ocen iz posameznih predmetov.
- Kadar učenec/ka krši šolska pravila, dobi dva vpisa v vzgojno mapo.
- Kadar učenec/ka tri ure neopravičeno izostane od pouka.
- Če učenec/ka ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti in to povzroči negativen učni uspeh.

Mnenje o dejstvih in okoliščinah, povezanih z neizpolnjevanjem obveznosti, poda razrednik oziroma oddelčni učiteljski zbor.



Izvedbeni načrt pripravi razrednik in ga uskladi v oddelčnem učiteljskem zboru. Pri pripravi upošteva učenčeve obveznosti iz izobraževalnega programa in tiste, zaradi katerih mu je bil status dodeljen.

Dogovor začne veljati in se uporabljati z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta dogovor je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Odložiti: v arhiv

Podpis učenca/ke:

Podpis staršev:

Ravnateljica:
Zvonka Murko